|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Қызметтерді сатып алу туралы шарт**   |  |  | | --- | --- | | Солтүстік Қазақстан облысы | №  . .2021 жыл |   Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын **«Солтүстік**  **Қазақстан облысы әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Сәбилер үйі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі**, ереже негізінде әрекет ететін Бас дәрігері Федотова Лилия Муратжановна атынан бір тараптан және Бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын, , негізінде әрекет ететін, Басшысы , бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, 2016 жылғы 30 маусымдағы № 412 Балалардың құқықтарын қорғау міндеттерін атқарушы ұйымдардың тауарлар мен қызметтерді сатып алу ережелерінің негізінде және 26.02.2021 ж. объектіні қорғау қызметі бойынша Өнім берушіні таңдау жөніндегі конкурстың қорытындылары бойынша көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:  **1 Шарттың мәні**  1.1 Орындаушы осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын №1, №2 қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Орындаушы өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді: ерекшелігі бойынша **006-015-159**;  1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:  1) осы Шарт;  2) сатып алынатын көрсетілетін қызметтер тізбесі (1-қосымша);  3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).  **2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары**  2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және **теңге, тиын,** құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, оның ішінде ҚҚС   теңге, тиын (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды..  2.2 Шарт **006 Ана мен баланы қорғау жөніндегі көрсетілетін қызметтер бюджеттік бағдарламасы, 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, 159 Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша – теңге, тиын,** оның ішінде ҚҚС теңге, тиын 2021 жылы қаражаттар есебінен каржыландырылады.  2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші қызмет көрсету актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Орындаушының есеп шотына ақшалай қаражат аудару іс жүзінде арқылы жүргізеді. Қызмет көрсету актісінің нысанын Орындаушы алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.  2.4 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.  2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:  1) қол қойылған Шарт;  2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);  3) Орындаушы Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура;  **3 Тараптардың міндеттемелері**  3.1 Орындаушы мыналарға:  1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;  2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;  3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Орындаушы тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;  4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;  5) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;  6) Орындаушы Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.  7) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін жіберу және ресімдеуге  8) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;  9) Конкурс қорытындылары туралы хаттама ресми жарияланған күннен бастап он күнтізбелік күн ішінде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шарттың жалпы сомасының үш пайызы мөлшерінде теңге тиын банктік шотына кепілдік берілген ақшалай жарна түрінде тең етіп енгізеді: № ЖСК KZ830705022533260001 "ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті" КММ, БСК KKMFKZ2A, КБЕ 12.  3.2 Орындаушы:  1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;  2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.  3.3 Тапсырыс беруші:  1) Қызметтерді көрсету үшін Орындаушы мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;  2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Орындаушы жазбаша хабарландыруға;  3) Қызметтерді қабылдау кезінде көрсетілген қызметтер Актісін бекіту немесе оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып қабылдаудан бас тартуға;  4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Орындаушы жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;  5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.  3.4 Тапсырыс беруші:  1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;  2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.  **4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру**  4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Орындаушы көтереді. Тапсырыс беруші Орындаушіге осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.  4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.  4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Орындаушы, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап үш күннің ішінде қолданады.  4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Орындаушы Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.  **5 Қызметтер көрсету**  5.1 Орындаушы қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.  5.2 Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.  **6 Кепілдік**  6.1 Орындаушы Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.  6.2 Орындаушы техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.  6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Орындаушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Орындаушы, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс  6.4 Егер Орындаушы хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Орындаушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Орындаушы есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.  **7 Тараптардың жауапкершілігі**  7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.  7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында ақша жетіспеген жағдайларда, егер Тапсырыс беруші Орындаушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Орындаушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.  7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыдан ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.  7.4 Орындаушы Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.  7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.  7.6 Егер кез келген өзгеріс Орындаушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Орындаушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Орындаушы Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.  7.7 Орындаушінiң осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді  7.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Орындаушы осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің (бірлесіп орындаушылардың) болуы Орындаушіні Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.Қызмет көрсету үшін қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) берілуі мүмкін көрсетілетін қызметтің шекті көлемі жиынтықта көрсетілетін қызмет көлемінің үштен екісінен аспауға тиіс. Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) беруге тыйым салынады. Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға көрсетілетін қызметтерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету бойынша қосалқы мердігерлер тартуға жол берілмейді  **8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары**  8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2021-12-31 жылға дейін қолданылады.  8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюi бөлiгінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзiмдерiнің өзгеруiне әкеп соқтырады:  1) Тапсырыс беруші Объектiнiң барлық учаскелерiн пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;  2) Тапсырыс беруші Орындаушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргiзу үшiн қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;  8.3 Егер Орындаушы банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Орындаушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Орындаушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.  8.4 Тапсырыс берушi Орындаушіге тиiстi жазбаша хабарлама жiберiп, Шартты одан әрi орындаудың орынсыздығына байланысты оны кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада Шарт талаптарын орындаудан бас тарту себебi, Шарттың бұзылғаны күшiне енген күн көрсетілуге тиіс.  8.5 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негiзiнде Шарт жойылған кезде, Орындаушы Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгi iс жүзiндегi шығындар үшiн ғана ақы талап етуге құқылы.  8.6 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Орындаушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:  1) егер Орындаушы көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;  2) егер Орындаушы өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.  8.7 Шарт  1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;  2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Орындаушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсеткен;  3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісін анықтаған;  8.8 Шарт тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.  **9 Хабарлама**  9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.  9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.  **10 Форс-мажор**  10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.  10.2 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.  10.3 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Орындаушы тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.  **11 Даулы мәселелерді шешу**  11.1 Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.  11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.  **12 Өзге де шарттар**  12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.  12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.  12.3 Орындаушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістерді енгізуге:  1) Шартта көрсетілген Қызметтердің бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында көрсетілетін Қызметтер көлемінде қажеттіліктің азаюымен не ұлғаюымен байланысты Шарт сомасының азаюы не ұлғаюы бөлігінде;  2) көрсетілетін Қызметтің бағасын және тиісінше Шарт сомасының азаюы бөлігінде Тараптардың өзара келісімі бойынша;  3) егер Орындаушы онымен жасасқан Шартты орындау үдерісінде көрсетілетін қызмет бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасасқан Шарттың мәні болып табылған көрсетілетін қызметтің анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамасын не мерзімін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда рұқсат беріледі.  12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.  12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.  12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.  **13 Тараптардың реквизиттер**  **Орындаушы**  **Басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.О.  **Тапсырыс беруші:** «СҚО әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасы» КММ  «Сәбилер үйі» КММ СҚО, Петроопавл қ, М.Әуезов к-сі 174А БСН 960540000511 БСК KKMFKZ2A ЖСК KZ92070102KSN4801000 "ҚР Қаржыминистрлігінің  Қазынашылық Комитеті" РММ  E-Mail: Babyhouse\_petr@med.mail.kz Тел.:87152469727  **Бас дәрігер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Федотова Л.М.**  М.О. | Договор о закупках услуг  |  |  | | --- | --- | | Северо-Казахстанская область | №  . .2021 года |   **Коммунальное государственное учреждение "Дом ребенка" Коммунального государственного учреждения «Управления здравоохранения акиматаСеверо-казахстанской области»**, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Главный врач Федотова Лилия Муратжановна, действующая на основании Положения, с одной стороны  , именуемое в дальнейшем «Исполнитель, в лице Руководителя , действующего на основании с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка № 412 от 30 июня 2016 годаи итогов конкурса по выбору Поставщика по услуге охраны объекта от 26.02.2021г заключили настоящий договор о закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:  **1 Предмет договора**  1.1 Исполнитель обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях №1, №2 к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору: по специфике **006-015-159**;  1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:  1) настоящий Договор;  2) перечень закупаемых услуг (Приложение 1);  3) техническая спецификация (Приложение 2).  **2 Сумма Договора и условия оплаты**  2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет  **тенге, тиын** и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, в том числе НДС . тенге тиын (далее – сумма Договора).  2.2 Договор финансируется за счет средств, предусмотренных **по бюджетной программе 006 Услуги по охране материнства и детства, по подпрограмме 015 За счет средств местного бюджета, по специфике 159 Оплата прочих услуг и работ**- на 2021 год **тенге, тиын,** Услуг, в том числе НДС . тенге тиын .  2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.Форма акта оказания Услуг предварительно согласовывается Исполнителем с Заказчиком.  2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.  2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:  1) подписанный Договор;  2) акт(ы) оказанных услуг;  3) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Исполнителем Заказчику  **3 Обязательства Сторон**  3.1 Исполнитель обязуется:  1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;  2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;  3) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Исполнителем для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;  4) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;  5) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;  6) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Исполнителем условий Договора и/или иными неправомерными действиями;  7) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг  8) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;  9) В течении десяти календарных дней со дня официального опубликования протокола об итогах конкурса вносит обеспечение исполнения Договора в размре трех процентов от общей суммы Договора равную тенге тиын, в виде: - гарантийного денежного взноса на банковский счет: № ИИК KZ830705022533260001 КГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК», БИК KKMFKZ2A, КБЕ 12.  3.2 Исполнитель вправе:  1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;  2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.  3.3 Заказчик обязуется:  1) обеспечить доступ специалистов Исполнителя для оказания Услуг;  2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Исполнителя;  3) при приемке Услуг утвердить Акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований;  4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписаннуюИсполнителем в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;  5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.  3.4 Заказчик вправе:  1) проверять качество оказанных Услуг;  2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.  **4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации**  4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Исполнитель. Заказчик в письменном виде и своевременно уведомляет Исполнителя о своих представителях, определенных для этих целей.  4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.  4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Исполнитель принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение трех дней с момента проверки.  4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Исполнителя от других обязательств по Договору.  **5 Оказание Услуг**  5.1 Оказание Услуг Исполнителем осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.  5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Исполнителем услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.  **6 Гарантия**  6.1 Исполнитель гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.  6.2 Исполнитель гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий технической спецификации (Приложение 2 к Договору).  6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Исполнителя в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Исполнитель должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.  6.4Если Исполнитель, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Исполнителя и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Исполнителя.  **7 Ответственность сторон**  7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.  7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Исполнителю причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.  7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Исполнителя неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Исполнителем обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.  7.4 . В случае отказа Исполнителем от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Исполнителя суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.  7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.  7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Исполнителю для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Исполнителя на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Исполнителем распоряжения об изменениях от Заказчика.  7.7 Не допускается передача Исполнителем ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.  7.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Исполнитель предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков (соисполнителей) не освобождает Исполнителя от материальной или другой ответственности по Договору. Предельные объемы услуг, которые могут быть переданы субподрядчикам (соисполнителям) для оказания услуг, не должны превышать в совокупности две трети объема оказываемых услуг. При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок.  Оказываемым услуги, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по оказанию услуг, являющихся предметом проводимых закупок.  **8 Срок действия и условия расторжения договора**  8.1 Договор вступает в силу после его регистрации Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31-12-2021 года.  8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:  1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;  2) Заказчик дает Исполнителю указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;  8.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, если Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Исполнителю при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.  8.4 Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.  8.5 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.  8.6 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Исполнителю письменное уведомление о невыполнении обязательств:  1) если Исполнитель не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;  2) если Исполнитель не может выполнить свои обязательства по Договору.  8.7 Договор о закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:  1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;  2) оказания организатором закупок содействия Исполнителю, не предусмотренного Законом;  3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о закупках, за исключением договоров о закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;  8.8 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.  **9 Уведомление**  9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала  9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.  **10 Форс-мажор**  10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.  10.2 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.  10.3 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Исполнитель незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Исполнитель продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.  **11 Решение спорных вопросов**  11.1 Заказчик и Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.  11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  **12 Прочие условия**  12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан  12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора  12.3 Внесение изменений в заключенный Договор о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора исполнителя допускается:  1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме оказываемых Услуг, при условии неизменности цены за единицу Услуг, указанных в Договоре;  2) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на Услуги и соответственно суммы Договора.  3) в случае, если исполнитель в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу услуги более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия оказания услуги, являющихся предметом заключенного с ним Договора.  12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.  12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала  12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.  **13. Реквизиты сторон**  **Исполнитель**  **Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П.   |  | | --- | | **Заказчик:**  КГУ «Дом ребенка» КГУ «УЗ акимата СКО»  СКО, г.Петропавловск, ул. М.Ауэзова 174А БИН 960540000511 БИК KKMFKZ2A ИИК KZ92070102KSN4801000 РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"  E-Mail: Babyhouse\_petr@med.mail.kz Тел.: 87152 469727  **Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федотова Л.М.**  М.П. | |

Приложение № 1

К Договору № от «» 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Ед. изм | Объем | Цена, в тенге | Сумма, в тенге | Место оказания услуг | Срок оказания услуги |
| 1 | Услуги по охране объекта | услуга | 1 |  |  | СКО, г.Петропавловск, ул. М.Ауэзова 174А | 01.04.2021г- 31.12.2021г. |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  КГУ «Дом ребенка» КГУ «УЗ акимата СКО»  Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федотова Л.М. | **Исполнитель**  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

2021 жылдың «» № шартына

№ 1 қосымша

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Қызмет атауы | Өлшем бірлігі | Жұмыс көлемі | Бағасы, теңге | Сомасы, теңге | Қызмет көрсету орны | Қызмет көрсету мерзімі |
| 1 | Объектіні күзету бойынша қызмет | қызмет | 1 |  |  | СҚО, Петропавл қ.  М.Әуезов к. 174А | 20201ж.01.04.-2021ж.31.12 дейін |
|  | Барлығы: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Тапсырыс беруші**  «СҚО әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасы» КММ «Сәбилер үйі» КММ  Бас дәрігер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М.Федотова | **Орындаушы**  Басшысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

К Договору от « » 2021 года

**Техническая спецификация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | Услуги по охране объекта | 1. Осуществлять охрану в праве организация, имеющая лицензию и соответствующие сертификаты.  2. Обеспечение общественного порядка в зданиях на территории Заказчика  3. Охрана имущества, материальных ценностей Заказчика.  4. Защита жизни, здоровья и имущества сотрудников Заказчика от противоправных посягательств.  5. Качественный набор сотрудников для несения службы на охраняемом объекте.  6. Высокий уровень профессионализма личного состава.  7. Обход территории согласно графика через каждые 2 часа утвержденного Заказчиком и исполнителем (на территории находятся - Основное здание, прачечная и овощехранилище), так же постановка этих здании на пожарную сигнализацию в конце рабочего дня персонала.  8. Включение и выключение освещения здании в темное и светлое время суток.  9. Иметь свидетельство о прохождении обучения по пожарно-техническому минимуму на сотрудников, осуществляющих охрану учреждения.  10. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности сотрудниками охраны во время несения службы, а в случаях обнаружения на охраняемом объекте пожара или срабатывания охранно-пожарной сигнализации, незамедлительно сообщать в пожарную часть, Заказчику и принимать меры по ликвидации пожара.  11. Пропуск посетителей производить только с разрешения администрации. Вести журнал для записи данных посетителей учреждения, в котором должны быть указаны время, цель посещения, ИИН, удостоверение личности.  12. Дверь в основное здание должна быть закрыта. Категорически запрещено в ночное время пропускать посторонних лиц на территорию учреждения, ворота должны быть закрыты.  13. Не принимать никаких вещей (подарков, товаро-материальных ценностей, и т.д. и т.п.) под предлогом передать кому – либо.  14. Сотрудник охранного агентства должен иметь надлежаще-соответствующий вид (чистый, опрятный) При передаче смены произвести обход на наличие посторонних предметов, привести в порядок рабочее место, в зимнее время очистить входную группу от снега.  15. Охранная организация несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный кражами товаро-материальных ценностей, и иными способами в результате необеспечения надлежащей охраны, хищениями, совершенными путем грабежа или разбойного нападения, а также ущерб, нанесенный зданиям и сооружениям в результате противоправных действий третьих лиц. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  КГУ «Дом ребенка» КГУ «УЗ акимата СКО»  Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федотова Л.М. | **Исполнитель**    Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

2021 жылдың « » № шартына

№ 2 қосымша

**ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІГІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Атауы | Мазмұны |
| 1 | Объектіні күзету бойынша қызмет | 1. Лицензиясы және тиісті сертификаттары бар ұйым қорғауға құқылы.  2. Тапсырыс берушінің аумағындағы ғимараттарда қоғамдық тәртіпті қамтамасыз ету  3. Тапсырыс берушінің мүлкін, материалдық құндылықтарын қорғау.  4. Тапсырыс беруші қызметкерлерінің өмірін, денсаулығын және мүлкін құқыққа қарсы қол сұғушылықтан қорғау.  5. Күзетілетін объектіде қызмет атқару үшін қызметкерлерді сапалы қабылдау.  6. Жеке құрамның жоғары кәсіби деңгейі.  7. Кестеге сәйкес Тапсырыс беруші мен орындаушы бекіткен әрбір 2 сағат сайын аумақты аралау (аумақта - негізгі ғимарат, кір жуатын орын және көкөніс қоймасы бар), сондай-ақ осы ғимараттарды персоналдың жұмыс күнінің соңында өрт сигнализациясына қою.  8. Тәуліктің қараңғы және жарық уақытында ғимаратты жарықтандыруды қосу және сөндіру.  9. Мекемені күзетуді жүзеге асыратын қызметкерлерге өрт-техникалық минимум бойынша оқудан өткені туралы куәлігі болуы тиіс.  10. Қызмет өткеру кезінде күзет қызметкерлерінің өрт қауіпсіздігі қағидаларын сақтауын қамтамасыз ету, ал күзетілетін объектіде өрт анықталған немесе күзет-өрт дабылы іске қосылған жағдайларда өрт сөндіру бөліміне, Тапсырыс берушіге дереу хабарлау және өртті жою жөнінде шаралар қабылдау.  11. Келушілерді өткізу тек әкімшіліктің рұқсатымен жүзеге асырылады. Мекемеге келушілердің деректерін жазу үшін журнал жүргізу, онда келу уақыты, мақсаты, ЖСН, жеке куәлігі көрсетілуі тиіс.  12. Негізгі ғимараттың есігі жабық болуы керек. Түнгі уақытта мекеме аумағына бөгде адамдарды кіргізуге үзілді-кесілді тыйым салынады, қақпалар жабық болуы тиіс.  13. Біреуге беру сылтауымен ешқандай заттарды (сыйлықтар, тауар-материалдық құндылықтар және т.б.) қабылдамаңыз.  14. Күзет агенттігінің қызметкері ауысымды беру кезінде тиісті түрде тиісті түрге (таза, ұқыпты) ие болуы, бөгде заттарды аралап шығуы, жұмыс орнын ретке келтіруі, қысқы уақытта кіру тобын қардан тазартуы тиіс.  15. Күзет ұйымы тиісті күзетуді қамтамасыз етпеу нәтижесінде тауар-материалдық құндылықтарды ұрлаудан және өзге де тәсілдермен келтірілген залал, тонау немесе қарақшылық шабуыл жасау арқылы жасалған ұрлықтар, сондай-ақ үшінші тұлғалардың құқыққа қарсы әрекеттерінің нәтижесінде үйлер мен ғимараттарға келтірілген залал үшін толық материалдық жауаптылықта болады. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Тапсырыс беруші**  «СҚО әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасы» КММ «Сәбилер үйі» КММ  Бас дәрігер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М.Федотова | **Орындаушы**  Басшысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |