|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Договор закупа товаров № \_\_\_** Северо-Казахстанская область, г. Петропавловск 2020г. **Коммунальное государственное учреждение "Дом ребенка" Коммунального государственного учреждения «Управления здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области»** именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Главный врач Федотова Лилия Муратжановна, действующий на основании Положения, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_**, именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Руководитель **\_\_\_\_\_\_**, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка № 412 от 30 июня 2016 года и *итогов конкурса по выбору Поставщика Продуктов питания (Мясо говядина) от 12.02.2020г* заключили настоящий договор о закупках товаров (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:  **1 Предмет договора**  1.1 Поставщик обязуется поставить продукты питания согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять продукты питания и оплатить за него на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:  по специфике **006-015-141**;  1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:  1) настоящий Договор;  2) перечень закупаемых товаров (Приложение 1);  3) техническая спецификация (Приложение 2).  **2 Сумма Договора и условия оплаты**  2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет  **(0) тенге, 00 тиын** и включает все расходы, связанные с поставкой продуктов питания, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 0 (0) тенге (далее – сумма Договора). Поставщик (не) является плательщиком НДС.  2.2 Договор финансируется за счет средств, предусмотренных по бюджетной программе **006** Услуги по охране материнства и детства, по специфике **141** Приобретение продуктов питания - на 2020 год **0 (0) тенге, 00 тиын**в том числе НДС 0 (0) тенге. Поставщик не является плательщиком НДС.  2.3 Оплата за поставленный Товар производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.  2.4 Объем поставляемых Товаров, в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.  2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:  1) подписанный Договор;  2) накладная;  3) акт(ы) приема-передачи товара(ов);  4) отчет о местном содержании в товарах (представляется после полного исполнения договорных обязательств);  5) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных товаров, предоставленная Поставщиком Заказчику  **3 Обязательства Сторон**  3.1 Поставщик обязуется:  1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;  2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие товаров требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору (техническая спецификация), являющемся неотъемлемой частью Договора;  3) обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров;  4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;  5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;  6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;  7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора, и/или иными неправомерными действиями;  8) после утверждения Заказчиком акта приема передачи товара(ов) выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме.  9) В течении десяти календарных дней со дня официального опубликования протокола об итогах конкурса вносит обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную 30 000 (Тридцать тысяч тенге) 00 тиын, в виде: - гарантийного денежного взноса на банковский счет: № ИИК KZ830705022533260001 КГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК», БИК KKMFKZ2A, КБЕ 12.  3.2 Поставщик вправе:  1) требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар по Договору;  2) на досрочную поставку Товара, указанного в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки поставок.  3.3 Заказчик обязуется:  1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для поставки Товаров;  2) при выявлении несоответствий или недостатков Товара незамедлительно письменно уведомить Поставщика;  3) при приемке Товара утвердить акт приема-передачи Товара либо отказать в приемке Товара с указанием аргументированных обоснований его непринятия;  4) после утверждения акта приема передачи товара(ов) принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;  5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.  3.4 Заказчик вправе:  1) проверять качество поставленного Товара;  2) в случае досрочной поставки Товара, Заказчик вправе досрочно принять Товар и оплатить за него в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочной поставке Товара допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.  **4 Проверка Товаров на соответствие технической спецификации**  4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку поставленных товаров на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.  4.2 Товары, поставляемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в техническом задании  4.3 Если результаты поставленных товаров при проверке будут признаны не соответствующими требованиям техническойспецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям техническойспецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 3-х рабочих дней с момента проверки.  4.4 Проверка товаров на соответствие технической спецификации может проводиться на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), в месте доставки и (или) в конечном пункте назначения товаров. Если они проводятся на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.  4.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.  **5 Поставка Товаров и документация**  5.1 Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения Товара, следующие документы:  1) оригинал накладной 2;  2) оригиналы или нотариально заверенные копии заводского сертификата качества и/или технического паспорта Товара, выданного заводом-изготовителем (отправителем), или иной документ, выданный заводом-изготовителем, содержащий сведения о комплектности Товара, его технической характеристике, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан за исключением случаев, когда информация указана на самом Товаре и/или его упаковке либо качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке с расшифровкой указанных обозначений  3) копия документа об оценке соответствия Товара (сертификата соответствия/декларации о соответствии/свидетельства о государственной регистрации), заверенная поставщиком, за исключением Товаров, не подлежащих обязательному подтверждению соответствия  4) гарантийный (обязательство) сертификат Изготовителя или Поставщика (при необходимости)  5.2 Право собственности на Товар и все связанные с этим риски, включая риск случайной гибели, утраты или повреждения Товара, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами акта приема-передачи товара. С этого момента в течение 14 (четырнадцати) календарных дней Поставщик принимает от Заказчика претензии, связанные с дефектами Товара, которые не могли быть обнаружены при приемке Товара.  5.3 Поставка считается поставленной при условии полной передачи Поставщиком Заказчику Товара в точном соответствии требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору).  5.4 Поставщик должен поставить продукты питания Заказчику не позднее 1 (одного) дня, согласно поданной заявке в заявленном количестве, надлежащего качества в состоянии, отвечающим условиям договора, и в обусловленном Договором месте доставки. Заявка заказчика направляется поставщику либо по средствам факсимильной связи, электронной почты либо в устной форме (по телефону). Датой поставки продуктов питания считается дата подписания приемо-сдаточного акта  5.5 С поставленным Товаром (по каждой заявке) передать Заказчику документы подтверждающие: – сертификат качества на данную (каждую) партию Товара, действующий в РК.; – дату доставки Товара и его количество, переданное Заказчику - накладная на Товар. Так же, Товар должен быть поставлен с хорошо читаемой, неотделимой маркировкой (данными) на общей упаковке(емкости),а так же на упаковке с указанием по продуктам питания - состава, даты изготовления, срока годности (не истекшего). Поставка осуществляется до 16:00 часов в рабочие дни, исключая обеденное время – с 13:00 до 14:00ч. Поставка включает в себя доставку Поставщиком Товара на склад Заказчика и разгрузку Товара силами Поставщика.  **6 Гарантии. Качество**  6.1 Поставщик гарантирует, что Товар, поставляемый в рамках настоящего Договора является:  1) качественным и соответствующим требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ, ОСТ, ТУ, технический регламент и др.);  2) новым, неиспользованным, в заводской упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении;  3) свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и (или) другой интеллектуальной собственности.  6.2 В случае обнаружения недопоставки Товара, согласно перечню закупаемых товаров и технической спецификации, указанному в приложениях к настоящему Договору, или обнаружения в поставленном Товаре каких-либо скрытых заводских дефектов на момент вскрытия упаковки, или, если качество Товара не полностью соответствует техническим условиям изготовления, Заказчик в двадцатидневный срок составляет рекламационный акт, а Поставщик в течение 14 (четырнадцати) календарных дней и за свой счет заменяет Товар новым.  6.3 Качество поставляемых продуктов питания должно соответствовать действующим стандартам и удостоверяться сертификатами соответствия на момент поставки по действующему законодательству. «Заказчик» может отказаться от продуктов питания, не соответствующих стандартам, а «Поставщик» обязан без каких-либо дополнительных затрат со стороны «Покупателя» заменить забракованные продукты питания.  **7 Ответственность сторон**  7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.  7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.  7.3 В случае просрочки сроков поставки Товара Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.  7.4 В случае отказа Поставщика от поставки Товара, или просрочки поставки Товара на срок более одного месяца со дня истечения срока поставки Товара по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.  7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.  7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.  7.7 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору.  **8 Срок действия и условия расторжения договора**  8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31.12.2020 года.  8.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.  8.3 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств  1) если Поставщик не может поставить Товары в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;  2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.  8.4 Договор о закупках должен содержать условие о его расторжении на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки, на основании которой заключен данный Договор; 2) оказания организатором закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;  3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о закупках, за исключением договоров о закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;  8.5 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.  Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.  **9 Уведомление**  9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу.  9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.  **10 Форс-мажор**  10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.  10.2 Поставщик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.  10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.  10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.  **11 Решение спорных вопросов**  11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.  11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  **12 Прочие условия**  12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.  12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.  12.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается:  1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме поставляемых Товаров, при условии неизменности цены за единицу товаров, указанных в Договоре;  2) в случае, если Поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу товаров более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товаров;  3) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно суммы Договора;  4) в части изменения срока исполнения Договора о поставке товара в случае, если поставщик является товаропроизводителем поставляемого товара. Такое изменение заключенного договора допускается в пределах текущего финансового года по уведомлению поставщика на срок не более десяти рабочих дней.  12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.  12.5 Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.  12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.  12.7 В случае не достижения согласия, споры разрешаются в суде в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан по месту нахождения Заказчика.  **13 Реквизиты Сторон**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Заказчик:**  **КГУ «Дом ребенка» КГУ «УЗ акимата СКО»**  БИН 960540000511 БИК KKMFKZ2A ИИК KZ92070102KSN4801000 РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК" Тел.: 87152469727 Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Федотова Л.М. |  | **Поставщик:**  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Приложение № 1

К Договору № от «»2020 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм | Кол-во | Цена за ед. изм, в тенге | Общая сумма,тенге | Место поставки товара | Срок поставки |
| 1 |  |  |  |  |  | СКО, г. Петропавловск, ул. М.Ауэзова 174А |  |
| Итого: | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  КГУ «Дом ребенка» КГУ «УЗ акимата СКО»  Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федотова Л.М. | **Поставщик**  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |