



Утверждаю
Директор
КГУ «Дом ребенка» СКО»
Кашенцева С.Т.
«02» 2025г.

ПЛАН

по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в КГУ «Дом ребенка» КГУ «Управление здравоохранения СКО» на 2025 год

№ п/п	Рекомендация	Мероприятие	Форма завершения мероприятия	Исполнители	Срок исполнения мероприятия
	В должностные инструкции работников главного бухгалтера, бухгалтера, менеджера по государственному закупкам, экономиста, главной медсестры внести изменения и дополнения, устанавливающие права и обязанности, ответственность и обязательства работников согласно законодательству Республики Казахстан по противодействию коррупции	Внесение изменений и дополнений в положения структурных подразделений и должностные инструкции работников	Утвержденные должностные инструкции	инспектор по кадрам	Март 2025 года
2	Проведение запланированных мероприятий по противодействию коррупции. Правовой всеобуч, беседы по разъяснению действующего законодательства и вносимых в него изменений и дополнений	Проведение разъяснительной работы в коллективе, направленную на формирование нетерпимости к проявлениям коррупции	Лекция (протокол)	Юрист (комплаенс)	Ежеквартально

3	Своевременное информирование юриста о фактах нарушения законодательства в сфере государственных закупок	Информирование	Служебная записка	Лицо, обладающее информацией	По факту обнаружения
4	Предпринять необходимые меры по недопущению со стороны поставщика не надлежащего исполнения	Контроль качества работ/услуг, алгоритмы приема товаров	Исполнение заключенных договоров	Главный бухгалтер, Менеджер по государственным закупкам	Постоянно
5	Организация защиты прав ребенка и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными детей	Конфиденциальность	Патронажная медсестра Старший воспитатель	Постоянно