

«Утверждаю»  
 Директор  
 КГУ «Дом ребенка» СКО  
 Кудайбергенов А.Э.  
 12 2025г.



**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции и формированию антикоррупционной культуры**  
**КГУ «Дом ребенка» КГУ «Управление здравоохранения СКО» на 2026 год**

п/ №	Наименование мероприятия	Форма завершения	Сроки	Ответственные
1	Проведение Внутреннего анализа коррупционных рисков за 2025 год	Аналитическая справка	Согласно графику УЗ акимата СКО	Комплаенс-специалист
2	Разъяснительные мероприятия по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции	Протокол	ежеквартально	Юрист, Комплаенс-специалист
3	Ознакомление вновь принятых работников с нормативными актами по противодействию коррупции	Инструктаж	при принятии на работу	Специалист по кадрам
4	Соблюдение конфликта интересов при оформлении работника на работу	Внутренние локальные акты	Постоянно	Специалист по кадрам
5	Контроль за оборотом лекарственных средств, прекурсоров, медицинской техники и изделий	информация ежеквартально	постоянно	Старшая медицинская сестра
6	Предупреждение коррупционных рисков в локальных актах	Согласование локальных актов	постоянно	Юрист
7	Соблюдение принципов открытости и прозрачности процесса закупа товаров, работ, услуг, лекарственных средств, медицинских изделий, фармацевтических услуг	Электронный портал государственных закупок, Официальный сайт КГУ «Дом ребенка» Приказ № 412 от 30.05.2016 г.	постоянно	Главный бухгалтер
8	Актуализация на интернет-ресурсе публикаций по соблюдению антикоррупционного законодательства	информация на интернет-ресурсе	постоянно	программист, комплаенс-специалист
9	Соблюдение и недопущение конфликта интересов при оформлении детей для пребывания в Доме ребенка	Внутренние локальные акты и др.документация	постоянно	Патронажная медицинская сестра, Врачебный персонал
10	Соблюдения Этического кодекса и антикоррупционной документации Дома ребенка	Информация в аналитическую справку	постоянно	Все работники Дома ребенка