



«Бекітемін»

«СҚО «Сәбилер үйі» директоры

С.Т.Кашенцева

2024 ж. «04» 01

**" СҚО Денсаулық сақтау басқармасы "КММ" Сәбилер үйі " КММ
2024 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және сыбайлас
жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша іс-шаралар
ЖОСПАРЫ**

р/н №	Іс-шараның атауы	Аяқталу үлгісі	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Мүдделер қақтығысын болдырмау, мекеменің мүдделерін оның қызметінің мақсаттарына сәйкес сақтау	талдау анықтамаға ақпарат	тұрақты	барлық қызметкерлер
2	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнама талаптарын сақтау мәселелері бойынша түсіндіру іс-шаралары	хаттама	тоқсан сайын	заңгер , комплаенс
3	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау	талдау анықтама	жыл ағымында	комплаенс
4	Мекемеге бекітілген мүлік пен автокөлікті пайдалану тиімділігінің мониторингі	ақпарат	тұрақты	комплаенс маман
5	Дәрілік заттардың, прекурсорлардың, медициналық техника мен бұйымдардың айналымын бақылау	ақпарат тоқсан сайын	тұрақты	аға медбике
6	Бос жұмыс орындары туралы мәліметтер	интернет-ресурстағы ақпарат	жыл ағымында	кадрлар бөлімі
7	Жаңадан қабылданған қызметкерлерді сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі нормативтік актілермен таныстыру	нұсқау	жұмысқа қабылдау кезінде	кадрлар бөлімі
8	Өнім берушілердің бюджет қаражатын тиімді жұмсауын, міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ету	қаржы шаруашылық қызметтің талдауы	тоқсанда бір мәрте	бас есепші

9	Тауарларды сатып алу процесінің ашықтығы мен ашықтығы, жұмыстарды орындау, қызметтер көрсету және дәрілік заттар мен медициналық бұйымдарды, фармацевтикалық қызметтерді сатып алу қағидаттарын сақтау	Мемлекеттік сатып алудың электрондық порталы "Сәбилер үйі" КММ ресми сайты 30.05.2016 ж. № 412 бұйрық .	тұрақты	бас есепші
10	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау бойынша жарияланымдардың интернет-ресурсында өзектендіру	интернет-ресурстағы ақпарат	тұрақты	программист, комплаенс
11	Проведение конкурса рисунков среди детей работников на тему «Дети и коррупция не совместимы»	интернет-ресурстағы ақпарат	тоқсанда 2 мәрте	комплаенс, аға бөлімшелер кәсіподақпен бірлесіп келісім бойынша
12	Әдеп кодексінің сақталуын қамтамасыз ету	талдау анықтамасына ақпарат	тұрақты	Кадрлар бөлімі
13	Мекеменің жергілікті актілерінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің алдын алу	Мекеменің жергілікті актілерін келісу	тұрақты	заңгер
14	Материалдық және техникалық ресурстарды сақтауға, бөлуге байланысты материалдық есепке алудың бұзылу қаупінің алдын алу	ТМҚ есепке қоюды, түгендеуді, есептен шығаруды бақылау	тұрақты	бас есепші, шаруашылық меңгерушісі